

A man and a woman are sitting together, looking at a laptop. The woman is leaning over the man, pointing at the screen. The man is holding a smartphone in his left hand. They are both smiling and appear to be engaged in a collaborative activity.

S internetem šetřím  
svůj čas a peníze

ČSOB InternetBanking 24



# Obsah

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| 1. Všeobecné informace .....                      | 4  |
| 2. Co je nutné vědět před prvním přihlášením..... | 4  |
| 3. Přihlášení .....                               | 4  |
| 3.1 Identifikační číslo a PIN a SMS klíč .....    | 5  |
| 3.2 Identifikační číslo, PIN a Smart klíč .....   | 5  |
| 3.3 Čipová karta .....                            | 6  |
| 4. Nabídka služeb .....                           | 6  |
| 4.1 Účty a transakce .....                        | 7  |
| 4.1.1 Informace o účtech .....                    | 7  |
| 4.1.2 Platby .....                                | 7  |
| 4.1.3 Inkasa .....                                | 8  |
| 4.1.4 Mobilní operátoři.....                      | 9  |
| 4.1.5 Info 24 .....                               | 9  |
| 4.1.6 Zprávy z banky .....                        | 10 |
| 4.2 Investice a spoření .....                     | 10 |
| 4.2.1 Spořicí účty.....                           | 10 |
| 4.2.2 Termínované vklady .....                    | 10 |
| 4.2.3 Podílové fondy a investice .....            | 10 |
| 4.2.4 Penzijní fondy.....                         | 10 |
| 4.3 Úvěry.....                                    | 11 |
| 4.3.1 Osobní úvěrové limity.....                  | 11 |
| 4.3.2 Hypotéka .....                              | 11 |
| 4.3.3 Žádosti o půjčku/úvěr .....                 | 11 |
| 4.3.4 Navýšení úvěrového limitu .....             | 11 |
| 4.4 Platební karty .....                          | 11 |
| 4.4.1 Služby a nastavení .....                    | 11 |
| 4.4.2 Kreditní karta .....                        | 12 |
| 4.4.3 Předplacená karta .....                     | 12 |
| 4.5 Pojištění.....                                | 12 |
| 4.5.1 Pojištění.....                              | 12 |
| 4.6 Dokumenty .....                               | 12 |
| 4.6.1 Smluvní dokumenty.....                      | 12 |
| 4.7 Nastavení .....                               | 12 |
| 4.7.1 Bezpečnostní.....                           | 12 |
| 4.7.2 Uživatelská .....                           | 13 |
| 4.7.3 Změna kontaktních údajů .....               | 13 |

|                                                |    |
|------------------------------------------------|----|
| 5. Význam jednotlivých ikon .....              | 14 |
| 6. Autorizace .....                            | 14 |
| 6.1 Elektronický podpis .....                  | 14 |
| 6.2 SMS klíč .....                             | 15 |
| 6.3 Smart klíč .....                           | 15 |
| 7. Bezpečnost .....                            | 16 |
| 8. Doporučené minimální HW a SW vybavení ..... | 16 |
| 9. Závěr .....                                 | 17 |

# 1. Všeobecné informace

- Službu poskytujeme na internetové adrese <https://ib24.csob.cz>.
- Pro uživatelskou podporu nás kontaktujte e-mailem [helpdeskEB@csob.cz](mailto:helpdeskEB@csob.cz) nebo telefonem na čísle 495 800 111.
- Služba má bezpečnostní limit 20 minut. Pokud během této doby neprovedete žádnou operaci, budete po jeho uplynutí automaticky odhlášeni. Budete-li chtít dál pokračovat v práci, musíte se znovu přihlásit. Bezpečnostní limit můžete před jeho vypršením obnovit kliknutím na odkaz [obnovit](#).

## 2. Co je nutné vědět před prvním přihlášením

Autorizace SMS klíčem nevyžaduje žádné přípravné kroky a službu s ním můžete ihned začít používat.

Pro autorizaci aplikací Smart klíč si do mobilu/tabletu nainstalujte aplikaci ČSOB Smart klíč z příslušného oficiálního obchodu s aplikacemi pro vaše mobilní zařízení (Apple AppStore, Google Play, Microsoft Store) a aktivujte ji v sekci Nastavení.

Před autorizací elektronickým podpisem se musíte přihlásit do PC a spustit instalační sadu SecureStore Card Manager, která za vás provede instalaci všech ovladačů čtečky a programu pro správu čipové karty. Vše je detailně popsáno v samostatné příručce pro držitele čipových karet.

### Tip

Je pro vás instalace příliš složitá? Zavolejte naší technickou podporu na čísle 495 800 111 a informujte se o dalším postupu.

### Kde najdete aktuální informace?

Veškeré informace (vč. Uživatelské příručky a instalační sady ke správě čipových karet) naleznete na [www.csob.cz/software](http://www.csob.cz/software).

## 3. Přihlášení

Přihlaste se z podporovaného internetového prohlížeče (podle doporučeného minimálního SW vybavení).

### Způsoby přihlášení:

- identifikačním číslem, PIN a SMS klíčem,
- identifikačním číslem, PIN a Smart klíčem
- certifikátem k elektronickému podpisu uloženým na čipové kartě.

### Přihlášení

#### čipovou kartou

před přihlášením vložte kartu do čtečky čipových karet

**přihlásit**

[Změna certifikátu pro přihlášení](#)

#### Identifikačním číslem a PIN

identifikační číslo

PIN

**přihlásit**

### 3.1 Identifikační číslo a PIN a SMS klíč

Pro přihlášení identifikačním číslem, PIN a SMS klíčem vyplňte pole údaji (byly vám předány při zřízení služby) a stiskněte tlačítko **přihlásit**.

Na následující obrazovce vyplňte SMS klíč, který vám zašleme SMS zprávou do mobilu. Skládá se z malých písmen a číslic (například asd-v1b-gh7) a k jeho zadání máte 10 minut. Tlačítkem **potvrdit** se přihlásíte do služby s pasivním přístupem k operacím. Aktivní operace musíte autorizovat SMS klíčem nebo čipovou kartou s certifikátem.

**Přihlášení**

Transakce číslo 406055

Zadejte autorizační kód, který jsme vám k této transakci zaslali na mobilní telefon.

-  -

časový limit pro zadání SMS klíče: 09:03

**potvrdit**

#### Neproběhlo přihlášení úspěšně?

- Zadáte-li chybně identifikační číslo nebo PIN, zobrazí se upozornění s popisem chyby. Následně musíte zadat identifikační číslo a PIN znovu. Po 3. chybném zadání se všechny vaše služby ČSOB Elektronického bankovníctví zablokují. Pro odblokování navštivte jakoukoli pobočku ČSOB.
- Zadáte-li chybně SMS klíč, zobrazí se upozornění s popisem chyby a musíte požádat o nový autorizační kód. Po 5. chybném zadání SMS klíče dojde k jeho zablokování. Pro odblokování navštivte jakoukoli pobočku ČSOB nebo volejte na náš helpdesk.

### 3.2 Identifikační číslo, PIN a Smart klíč

Pro přihlášení identifikačním číslem, PIN a Smart klíčem vyplňte pole údaji (byly vám předány při zřízení služby) a stiskněte tlačítko **přihlásit**.

V mobilní aplikaci ČSOB Smart klíč potvrďte přihlášení. Pokud používáte QR režim, načtěte aplikaci QR kód, následně získaný kód přepište do polí a potvrďte.

#### Neproběhlo přihlášení úspěšně?

- Zadáte-li chybně identifikační číslo či PIN, zobrazí se upozornění s popisem chyby. Následně musíte přihlašovací údaje zadat znovu. Po třetím chybném zadání se zablokují všechny vaše služby ČSOB Elektronického bankovníctví. Pro odblokování navštivte jakoukoli pobočku ČSOB.
- Zadáte-li chybně PIN v aplikaci ČSOB Smart klíč (má specifický vámi nastavený PIN), zobrazí se upozornění a PIN musíte zadat znovu. Po pátém chybném zadání PIN dojde k zablokování aplikace. Pro odblokování navštivte jakoukoli pobočku ČSOB nebo volejte na náš helpdesk.

**Přihlášení**

Transakce číslo 362075310

Přihlášení potvrďte v mobilní aplikaci ČSOB Smart klíč. Jste-li offline, načtěte aplikaci QR kód.



Zadejte kód z mobilní aplikace

-

Časový limit pro potvrzení 09:08

**potvrdit**

- QR režim – zadáte-li chybně autorizační kód z aplikace ČSOB Smart klíč, zobrazí se upozornění s popisem chyby a musíte požádat o nový kód. Po pátém chybném zadání kódu dojde k zablokování Smart klíče. Pro odblokování navštivte jakoukoli pobočku ČSOB nebo volejte na náš helpdesk.
- K zablokování Smart klíče dojde i při jakékoliv kombinaci pěti chybných zadání z obou možností výše.

### 3.3 Čipová karta

Přihlášení čipovou kartou vyžaduje certifikát uložený na čipové kartě a zaregistrovaný v systémech ČSOB při zřízení služby. Před přihlášením zasuňte čipovou kartu do předem nainstalované čtečky čipových karet a stiskněte tlačítko **přihlásit**. V průběhu přihlášení zadejte PIN k čipové kartě. Poté dojde k ověření elektronického podpisu systémem a přihlášení certifikátem.

#### Neproběhlo přihlášení úspěšně?

- Zadáte-li chybně PIN k čipové kartě, budete vyzváni k novému zadání se zobrazením zbývajících počtu pokusů (celkem 3). Po třetím chybném zadání dojde k zablokování čipové karty. Odblokovat ji můžete pomocí PUK (uveden v obálce spolu s PIN k čipové kartě) ve správci čipových karet SecureStore Card Manager.
- Častým důvodem neúspěšného přihlášení čipovou kartou je propadlý certifikát nebo není instalována aktuální verze obslužného SW čipové karty SecureStore Card Manager.

## 4. Nabídka služeb

Po úspěšném přihlášení se zobrazí úvodní stránka. Nabídka operací je rozdělena do několika záložek, mezi kterými se přepínáte kliknutím na ouško záložky. Každá záložka má vlevo menu, ve kterém naleznete příslušné funkce.

Helpdesk 495 800 111

7.1.2016 13:27:14




přihlášen ThLic. Martin Moravec


[odhlásit](#)



InternetBanking 24

zůstatek účtu

ČSOB Osobní konto Plus v CZK, 8312631, CZK, 420, BARBORA B.

867,44 CZK

aktuální

867,44 CZK

disponibilní

867,44 CZK

bezpečnostní limit 11:53

obnovit

3 zprávy

0 vyúčtování

Účty a transakce

Investice a spoření

Úvěry

Platební karty

Pojištění

Dokumenty

Nastavení

► Oblíbené \*

► Informace o účtech

► Platby

► Inkasa

► Mobilní operátoři

► Komfortní vyúčtování (0)

► Info 24

► Zprávy z banky (3)

Vítejte ve službě ČSOB InternetBanking 24

Vaše poslední přihlášení 05.01.2016 13:08 ([historie](#))

## 4.1 Účty a transakce

### 4.1.1 Informace o účtech

- **Zůstatky** – zobrazí zůstatky všech vašich účtů napojených na službu ČSOB InternetBanking 24. Ke každému účtu se zobrazí název, alias (vaše osobní pojmenování účtu), číslo, měna, aktuální a disponibilní zůstatek.
- **Pohyby** – zobrazí přehled zaúčtovaných transakcí na vašich účtech za zvolené období (max. 550 dní). Jednotlivé položky jsou řazeny podle data zaúčtování. Jde o zkrácený výpis položek (nikoliv výpis nebo účetní doklad).
- **Výpisy** – máte-li aktivováno ukládání výpisů z účtu (aktivace je možná v pobočce), zobrazí elektronické výpisy z účtu, které si můžete uložit, vytisknout nebo zaslat e-mailem.
- **Podrobné informace** – přehledně zobrazí (v tabulce) podrobné informace o účtu, například IBAN, disponenty vč. nastavených limitů, platební karty atd.
- **Blokace** – zobrazí přehled částek, na které je vytvořena blokace spolu s důvodem zablokování (například platba platební kartou).
- **Příkazy čekající na zpracování** – zobrazí platby (s výjimkou inkas), které dosud nebyly provedeny (kvůli nedostatku finančních prostředků nebo budoucí splatnosti).

### 4.1.2 Platby

- **Jednorázový příkaz** – tuzemský platební příkaz k úhradě, který můžete vyplnit postupně po jednotlivých polích nebo pomocí volby „vyplnit ze vzoru“.
- **Převod mezi účty klienta** – převod peněžních prostředků mezi účty jednoho majitele, a to bez konverze (účty ve stejné měně) nebo s konverzí.
- **Splátka kreditní karty** – jednoduchý a komfortní způsob úhrady splátky kreditní karty.
- **Prioritní platba** – platební příkaz k úhradě v českých korunách do jiného peněžního ústavu, který je přednostně zpracován (váš účet je zatížen týž den, kdy je částka připsána na účet banky příjemce). Platbu můžete zadat nejpozději v den splatnosti do 12.00 hodin (resp. 10.30 hodin u platby nad 100 milionů CZK).
- **Hromadný příkaz** – pro zadání více platebních příkazů k úhradě (max. 10) ze stejného účtu a se stejným datem splatnosti. Příkaz můžete vyplnit postupně po jednotlivých polích nebo pomocí volby „vyplnit ze vzoru“.
- **Trvalé příkazy** – zobrazí seznam všech platných trvalých platebních příkazů dosud pořízených z vašich účtů. Ve sloupci „akce“ najdete odkazy pro „zobrazení/změnu“ a „zrušení“ příkazu. Pod seznamem můžete využít tlačítka „vytvořit nový příkaz“ a „uložit změnu pořadí“ pro zachování změny řazení.



- **Tuzemský devizový příkaz** – příkaz k úhradě v cizí měně v rámci ČR.
- **Příkaz do zahraničí** – příkaz k úhradě do zahraničí, který můžete vyplnit postupně po jednotlivých polích nebo pomocí volby „vyplnit ze vzoru“.
- **SEPA převod** – příkaz k úhradě v měně EUR do zemí Evropské unie.
- **Příkazy čekající na zpracování** – zobrazí platby (pouze příkazy k úhradě v rámci tuzemského korunového platebního styku), které dosud nebyly provedeny (z důvodu nedostatku finančních prostředků nebo budoucí splatnosti).
- **Vzory příkazů** – zobrazí seznamy všech vzorů příkazů k úhradě, hromadných příkazů a příkazů k úhradě do zahraničí. Seznam je rozdělen a seřazen pod sebou do tří částí podle jednotlivých druhů příkazů. Pod každou částí seznamu můžete využít tlačítka „vytvořit příkaz z vybraných vzorů“, „přidat nový“ a „uložit změnu pořadí“ pro zachování změny v řazení příkazů. Změnu smazání vzoru provedete kliknutím na název vzoru a potvrzením příslušné operace. Založit můžete maximálně:
  - 50 vzorů příkazů k úhradě,
  - 20 vzorů hromadných příkazů k úhradě,
  - 20 vzorů příkazů k úhradě do zahraničí.
- **Bankovní spojení partnerů** – seznam vašich vytvořených bankovních spojení partnerů. Údaje z tohoto seznamu můžete vyplnit do platebního příkazu při zadávání pomocí ikony .

#### 4.1.3 Inkasa

- **Svolení** – svolení k inkasu.
- **Svolení pro O<sub>2</sub>** – svolení k inkasu pro O<sub>2</sub>.
- **SIPO** – svolení k inkasu pro SIPO.
- **Přehled svolení** – zobrazí seznam všech platných inkas pořízených na vaše účty. Seznam je rozdělen a seřazen pod sebou do tří částí podle jednotlivých druhů svolení (standardní, O<sub>2</sub>, SIPO). Pod každou částí seznamu můžete využít tlačítko „vytvořit nový“. Ve sloupci „akce“ najdete odkazy pro „Zobrazení/změnu“ a „zrušení“ svolení.
- **Jednorázový příkaz** – příkaz k inkasu, který můžete vyplnit postupně po jednotlivých polích nebo pomocí volby „vyplnit ze vzoru“.
- **Hromadný příkaz** – pro zadání více příkazů k inkasu (max. 10) se stejným číslem účtu příjemce a stejným datem splatnosti. Příkaz můžete vyplnit postupně po jednotlivých polích nebo pomocí volby „vyplnit ze vzoru“.
- **Trvalé příkazy** – zobrazí seznam všech platných trvalých příkazů k inkasu dosud zadaných na vaše účty. Ve sloupci „akce“ najdete odkazy pro „zobrazení/změnu“ a „zrušení“ příkazu. Pod seznamem můžete využít tlačítka „vytvořit nový“ a „uložit změnu pořadí“ pro zachování změny v řazení



- **Vzory příkazů** – zobrazí seznamy všech vzorů příkazů a hromadných příkazů k inkasu. Seznam je rozdělen a seřazen pod sebou do 2 částí podle jednotlivých druhů příkazů. Pod každou částí seznamu můžete využít tlačítka „vytvořit příkaz z vybraných vzorů“, „přidat nový“ a „uložit změnu pořadí“ pro zachování změny v řazení. Změnu nebo smazání vzoru provedete kliknutím na název vzoru a potvrzením příslušné operace. Založit můžete maximálně:
  - 20 vzorů příkazů k inkasu,
  - 20 vzorů hromadných příkazů k inkasu.

#### 4.1.4 Mobilní operátoři

- **Dobití kreditu** – dobít předplacené SIM karty mobilního operátora, kterého vyberte kliknutím na checkbox pod jeho logem (T-Mobile, O2 nebo Vodafone).
- **Přehled budoucích dobítí** – zobrazí seznamy všech budoucích dobítí předplacených SIM karet dosud pořízených z vašich účtů. Ve sloupci „akce“ najdete odkazy pro „zobrazení/změnu“ a „zrušení“ dobítí. Pod seznamem můžete využít tlačítko „vytvořit nový“.
- **Pravidelné dobíjení kreditu** – zobrazí seznamy všech pravidelných dobítí předplacených SIM karet dosud pořízených z vašich účtů. Ve sloupci „akce“ najdete odkazy pro „zobrazení/změnu“ a „zrušení“ dobítí. Pod seznamem můžete využít tlačítko „vytvořit nový“.
- **Vodafone platby** – můžete volit mezi funkcemi „platba faktury“, „navýšení volací jistiny“, „Vodafone platby“ a „jistina na volání do/ze zahraničí“.
- **Budoucí Vodafone platby** – zobrazí seznamy všech ostatních plateb (faktura, volací záloha, platba předem) dosud pořízených z vašich účtů ve prospěch společnosti Vodafone. Ve sloupci „akce“ najdete odkazy pro „zobrazení/změnu“ a „zrušení“ plateb. Pod seznamem můžete využít tlačítko „vytvořit novou“.

#### 4.1.5 Info 24

Se službou získáte informace prostřednictvím SMS zpráv nebo e-mailů podle vámi nadefinovaných pravidel z následujících možností:

- **Pohyby a stavy účtů** – nastavení jednorázového nebo pravidelného zasílání informací o účtu SMS zprávou nebo e-mailem podle vámi zvolených parametrů (zůstatek, avízo o zaúčtování platby atd.).
- **Transakce platební kartou** – nastavení zasílání informací o vašich platebních kartách SMS zprávou nebo e-mailem (autorizace transakce platební kartou, zbývajcí limit platební karty atd.).
- **Doplňkové informace** – nastavení zasílání kurzovních lístků ČSOB/ČNB a informace o vypršení platnosti certifikátu e-mailem.
- **Kurzovní lístek** – nastavení zobrazení aktuálních kurzovních lístků ČSOB a ČNB.

- **Investice** – nastavení zasílání informací o vašich investicích SMS zprávou nebo e-mailem.
- **Spoření** – nastavení zasílání informací o vyřízení pokynů týkajících se vašich spořicích či termínovaných účtů.
- **Rozšířené nastavení zpráv** – nastavení dalších parametrů pro zasílání výše uvedených informací.

**Tip**

Pro vyšší bezpečnost si nastavte zasílání zpráv o platbách vaší platební kartou a hotovostních výběrech.

#### 4.1.6 Zprávy z banky

Zobrazí aktuální zprávy zaslané z ČSOB, které jsou řazeny podle data odeslání.

### 4.2 Investice a spoření

#### 4.2.1 Spořicí účty

- **Výpověď vkladu** – zadání výpovědi celého vkladu nebo jeho části.
- **Převod ze spořicího účtu s prémie** – zadání převodu zvolené částky.
- **Historie změn spořicích účtů** – zobrazí seznam zadanych výpovědí.

#### 4.2.2 Termínované vklady

- **Výběr vkladu** – zadání výběru vkladu.
- **Nastavení automatické obnovy** – aktivace/deaktivace automatické obnovy termínovaného vkladu.
- **Historie změn termínovaných vkladů** – zobrazí seznam zadanych požadavků na výběr/nastavení automatické obnovy termínovaných vkladů.

#### 4.2.3 Podílové fondy a investice

- **Portfolio** – zobrazí přehled cenných papírů vedených na vašem ČSOB Investičním účtu.
- **Historie obchodů** – zobrazí informace o zadanych a uskutečněných operacích na vašem ČSOB Investičním účtu (nákup, prodej, převod atd.).
- **Investiční profil** – snadné a rychlé zjištění investičních fondů, které jsou pro vás vhodné z pohledu vašich možností a osobního profilu.
- **ČSOB Investice** – odkaz pro přímý vstup do investičního portálu.

#### 4.2.4 Penzijní fondy

- **Penzijní portál** – odkaz pro přímý vstup do portálu Penzijní společnosti.

## 4.3 Úvěry

### 4.3.1 Osobní úvěrové limity

Seznam s osobními úvěrovými limity se vám zobrazí pouze v případě, máte-li je předschváleny. Jejich základní parametry se zobrazí po kliku na název produktu. Odkaz „mám zájem“ ve sloupci „akce“ zobrazí formulář žádosti o produkt (Povoleného přečerpání a Kreditní karta) nebo seznam konkrétních nabídek produktu (Půjčka na cokoliv a Půjčka na lepší bydlení).

Nemáte-li předschváleny osobní úvěrové limity, zobrazí se vám text "Spočítejte si své úvěrové možnosti". Proklikem z něj se dostanete na kalkulačku, kde si své úvěrové možnosti jednoduše spočítáte. Chcete-li si poté požádat o úvěr, klikněte na záložku „Úvěry“ a vyplňte příslušnou „Žádost o půjčku/úvěr“.

### 4.3.2 Hypotéka

Položka se zobrazí pouze majitelům hypotéky poskytnuté v pobočce ČSOB.

- **Zůstatek** – zobrazí zůstatek aktuální a k dočerpání hypotéky.
- **Pohyby** – zobrazí pohyby na hypotečním účtu (splátky jistiny, úroků atd.).
- **Pojištění** – zobrazí pojištění vztahující se k hypotéce.
- **Souhrnné informace** – zobrazí podrobné informace o hypotéce (zůstatky, úrokovou sazbu, den splátky atd.).

### 4.3.3 Žádosti o půjčku/úvěr

- **Půjčka na lepší bydlení** – žádost o zřízení Půjčky na lepší bydlení.
- **Půjčka na cokoliv** – žádost o zřízení Půjčky na cokoliv.
- **Kreditní karta** – žádost o vydání Kreditní karty.
- **Povolené přečerpání účtu** – žádost o zřízení Povoleného přečerpání účtu.

### 4.3.4 Navýšení úvěrového limitu

- **Kreditní karta** – žádost o navýšení limitu Kreditní karty.
- **Povolené přečerpání účtu** – žádost o navýšení limitu Povoleného přečerpání účtu.

## 4.4 Platební karty

### 4.4.1 Služby a nastavení

- **Seznam karet** – zobrazí debetní i kreditní karty, kterých jste držitelem, nebo jsou vydány k účtu, jehož jste majitelem.
- **Správa** – nastavení a správa různých parametrů vašich karet (v závislosti

na konkrétním typu karty).

- **Historie změn** – zobrazí změny provedené v nastavení platební karty v minulosti. Máte-li práva k více kartám, můžete mezi nimi přepínat pomocí rozbalovacího menu v horní části stránky.

#### 4.4.2 Kreditní karta

- **Splátka** – jednoduchý a komfortní způsob úhrady splátky kreditní karty, ve kterém se údaje o platbě automaticky doplní do jednotlivých polí formuláře. Splátka je samostatnou položkou v menu a podle zadaných údajů následně vytvoří příkaz k úhradě nebo převod mezi účty klienta.
- **Žádost o kartu** – žádost o vydání Kreditní karty.
- **Navýšení úvěrového limitu** – žádost o navýšení limitu Kreditní karty.

#### 4.4.3 Předplacená karta

- **Informace o kartě** – informace o předplacené kartě s možností prokliku na portál předplacené karty

### 4.5 Pojištění

#### 4.5.1 Pojištění

- **Neživotní pojištění** – přehled pojištění s proklikem na kalkulačku a možnost online sjednání

### 4.6 Dokumenty

#### 4.6.1 Smluvní dokumenty

- **Smluvní dokumenty** - zobrazení vašich biometricky podepsaných dokumentů s možností uložení.

### 4.7 Nastavení

#### 4.7.1 Bezpečnostní

- **Historie přihlášení** – zobrazí seznam (datum a čas) vašich přihlášení do služby ČSOB InternetBanking 24, ve kterém si můžete zkontrolovat až 50 přihlášení, maximálně však 30 dní do minulosti.
- **Obnova certifikátu** – vygeneruje žádost o obnovu certifikátů pro přístup do služby ČSOB InternetBanking 24. Společnost I.CA následně žádost vyřídí v pracovní dny od 6.00 do 22.00 hodin. Zadáte-li žádost mimo pracovní den nebo provozní hodiny, proběhne její vyřízení v provozních hodinách nejbližšího pracovního dne. Sama obnova certifikátu trvá 20-30 minut.

**Tip**

Certifikát můžete obnovit pouze v době platnosti původního certifikátu. Po vypršení platnosti ho již nelze obnovit a vy musíte požádat o vydání nového certifikátu v pobočce ČSOB (registračním místě).

Při obnově certifikátu nemůžete měnit žádný z jeho údajů. Potřebujete-li některý údaj změnit, musíte navštívit pobočku ČSOB (registrační místo) pro vydání nového certifikátu.

- **Instalace certifikátu** – k instalaci nově vydaného certifikátu na čipovou kartu.
- **Změna PIN** – pro změnu PIN k přihlašování Identifikačním číslem (IPPID). Kvůli bezpečnosti doporučujeme změnu PIN minimálně 1x ročně. Při změně se řiďte „Zásadami pro bezpečné užívání ČSOB Elektronického bankovníctví“.
- **Smart klíč** – k aktivaci a správě komfortní metody přihlašování a potvrzování transakcí aplikací ČSOB Smart klíč ve vašem chytrém mobilu/tabletu. Pro její využití je třeba mít nainstalovanu v mobilu/tabletu aplikaci ČSOB Smart klíč z příslušného oficiálního obchodu s aplikacemi pro váš mobil/tablet.

#### 4.7.2 Uživatelská

- **Aplikace** – nastavení podoby úvodní stránky po přihlášení a různá nastavení služby ČSOB InternetBanking 24.
- **Účty** – nastavení parametrů účtů.
- **Pohyby na účtu** – nastavení filtrů pohybů na účtu.
- **Platební příkazy** – nastavení platebních příkazů.
- **Příkazy čekající na zpracování** – nastavení formuláře Příkazy čekajících na zpracování.
- **Blokace** – nastavení formuláře Blokace na účtu.
- **Výpisy z účtu** – nastavení výpisu z účtu včetně jazykové mutace.
- **Filtr výpisů z účtů** – nastavení filtru pro zobrazování výpisu z účtu.
- **Dobíjení kreditu** – přednastavení určitých hodnot ve formulářích Mobilních operátorů.
- **Nastavení oblíbených** – správa menu vašich Oblíbených položek.
- **Investice** – přizpůsobení menu Investice.

#### 4.7.3 Změna kontaktních údajů

- **Elektronické bankovníctví** – pro úpravu a změny kontaktních údajů, které se využívají pouze v ČSOB Elektronickém bankovníctví.

## 5. Význam jednotlivých ikon



Přepínání mezi jazykovými verzemi (záhlaví).

13.3.2009 12:55:26

Aktuální čas a datum (záhlaví).



Odhlášení (záhlaví).



Označení výběru.



Výběr ze seznamu.



Stažení souboru ve formátu TXT.



Stažení souboru ve formátu SLK.



Tisk.



Nápověda k aktuálnímu formuláři.

obnovit

Obnovení bezpečnostního limitu 20 minut.

## 6. Autorizace

Ve spodní části každého příkazu, který je potřeba autorizovat/podepsat, naleznete tlačítka podle zvolené metody podepisování:

- **čipová karta** – autorizace elektronickým podpisem
- **SMS klíč** – autorizace SMS klíčem
- **Smart klíč** – autorizace aplikací ČOB Smart klíč

čipová karta >>

SMS klíč >>

Smart klíč >>

### 6.1 Elektronický podpis

K této autorizaci obdržíte při zřízení služby čipovou kartu, na kterou vám vygenerujeme osobní certifikáty elektronického podpisu. Kartu chrání PIN a s PC komunikuje přes čtečku čipových karet (nabídneme vám ji při zřízení služby).

ČSOB vydává certifikát TWINS, který obsahuje certifikát komerční i kvalifikovaný. Komerčním certifikátem se přihlašujete do služby a kvalifikovaným autorizujete transakce. Kvalifikovaný certifikát však můžete použít i ke komunikaci se státní správou, zdravotní pojišťovnou apod. Jeho použití je možné, pokud jste při jeho vydávání neodmítli přidělení identifikátoru Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (nahrazuje při komunikaci rodné číslo majitele certifikátu).

## 6.2 SMS klíč

Autorizační kód, který vám zašleme SMS zprávou do mobilu. Skládá se z písmen a číslic (například asd-v1b-gh7) a na jeho zadání máte limit 10 minut. Tlačítkem „odeslat“ příkaz autorizujete a odešlete transakci do ČSOB ke zpracování.

autorizační kód

 -  - 

Časový limit pro zadání SMS klíče 09:59

odeslat >>

### Zadali jste SMS klíč špatně?

- Při chybném zadání SMS klíče se zobrazí upozornění s chybou a tlačítkem „SMS klíč“ musíte zažádat o nový. Po pátém chybném zadání SMS klíče dojde k zablokování služby. K odblokování navštivte jakoukoli pobočku ČSOB.

## 6.3 Smart klíč

Autorizaci provedete v mobilní aplikaci ČSOB Smart klíč zadáním PIN (vámi nastaveným), poté automaticky dojde k odeslání transakce do ČSOB ke zpracování. V QR režimu načtete do aplikace QR kód, následně zobrazený kód přepíšete do volných polí a potvrdíte. Tlačítkem „odeslat“ příkaz autorizujete a odešlete do ČSOB ke zpracování.

**Transakci dokončete v mobilní aplikaci ČSOB Smart klíč.**



Jste-li offline, načtete aplikací QR kód.

Zadejte kód z mobilní aplikace

 - 

Časový limit pro potvrzení 09:14

odeslat >>

zpět

### Zadali jste PIN v aplikaci ČSOB Smart klíč špatně?

- Při chybném zadání PIN v aplikaci ČSOB Smart klíč se zobrazí upozornění. Následně musíte PIN znovu zadat. Po pátém chybném zadání PIN v aplikaci ČSOB Smart klíč, dojde k zablokování Smart klíče. Pro odblokování navštivte jakoukoli pobočku ČSOB.
- Při chybném zadání autorizačního kódu z mobilní aplikace ČSOB Smart klíč se zobrazí upozornění s popisem chyby a musíte požádat o nový autorizační kód. Po pátém chybném zadání autorizačního kódu dojde k zablokování Smart klíče. Pro odblokování navštivte jakoukoli pobočku ČSOB.
- K zablokování Smart klíče dojde i při jakékoliv kombinaci 5 chybných zadání z obou možností výše.



## 7. Bezpečnost

Veškerá komunikace mezi vámi a ČSOB probíhá šifrovaně (s výjimkou Častých dotazů). Autorizace příkazů je zabezpečena elektronickým podpisem, jehož certifikát je uložen na čipové kartě. Kartu chrání PIN, bez něhož ji nelze použít (v případě ztráty nebo krádeže).

## 8. Doporučené minimální HW a SW vybavení

V tabulce uvádíme minimální HW požadavky pro správnou funkčnost služby. HW musí splňovat i požadavky používaného operačního systému. Pro správný chod služby je nutná i některá kombinace uvedených operačních systémů a prohlížečů.

| Hardware                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pro <b>elektronický podpis</b> potřebujete                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>○ čtečku čipových karet podporující komunikaci přes rozhraní PC/SC</li><li>○ volný USB port pro připojení čtečky</li><li>○ na čipové kartě instalované platné certifikáty (vydané při zřízení služby) pro přihlašování a podepisování příkazů zasílaných do ČSOB</li></ul> |
| Pro <b>Smart klíč</b> potřebujete                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Mobilní telefon/tablet s operačním systémem Apple iOS, Android nebo Windows Phone</li></ul>                                                                                                                                                                              |
| Software                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Internetový prohlížeč</b><br>(s povoleným skriptováním a cookies, s nejnovější aktualizací) | <ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>Microsoft Internet Explorer 11 a vyšší</b></li><li>○ <b>Mozilla FireFox – aktuální verzi</b></li><li>○ <b>Opera 10 a vyšší</b> (pro pasivní přístup)</li><li>○ <b>Google Chrome 14 a vyšší</b></li><li>○ <b>Safari 3.0 a vyšší</b></li></ul>                          |
| <b>Operační systém Microsoft Windows</b><br>(s nejnovější aktualizací)                         | <b>Vista (SP2), Windows 7 (SP1), Windows 8/8.1, Windows 10</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Pro <b>elektronický podpis</b> navíc potřebujete                                               | Instalovanou aplikaci <b><u>SecureStore Card Manager</u></b> .                                                                                                                                                                                                                                                   |

Pro **Smart klíč** navíc  
potřebujete

Instalovanou aplikaci ČSOB Smart klíč na vašem  
mobilu/tabletu.



## 9. Závěr

Přejeme příjemnou a bezproblémovou komunikaci. Při problémech se službou kontaktujte pracovníky našeho helpdesku (**nepřetržitá dostupnost**):

- telefon 495 800 111
- e-mail HelpdeskEB@csob.cz
- fax +420 495 819 531

Informace o službách elektronického bankovníctví najdete na [www.csob.cz](http://www.csob.cz).